

Inhaltsverzeichnis

Abkürzungsverzeichnis	11
Einleitung	13
A. Was ist das Besondere am Eingruppierungsrecht des öffentlichen Dienstes?	15
Kleine Geschichte	15
1. Seit wann gibt es Regelungen zur Eingruppierung für die öffentliche Verwaltung und Betriebe?	15
2. Wie ging es weiter?	16
3. Wann wurden die Tarifverträge des öffentlichen Dienstes (TVöD/TV-L) abgeschlossen?	17
Rechtsquellen des Eingruppierungsrechts	18
4. Wo finden sich die Rechtsgrundlagen für die Systematik der Eingruppierung im öffentlichen Dienst?	18
5. Welche Tarifverträge regeln die Eingruppierung im öffentlichen Dienst?	18
6. Wie unterscheiden sich die Tarifverträge voneinander? Was haben sie gemeinsam?	20
7. Welche weiteren Regelungen außer den tarifvertraglichen spielen bei der Eingruppierung eine Rolle?	20
8. In welchem Verhältnis stehen diese zu den tarif- vertraglichen Regelungen zueinander?	21
9. Welche Regelungen zur Eingruppierung der Beschäftigten können in den Arbeitsverträgen vereinbart werden?	21
10. Muss die Entgeltgruppe im Arbeitsvertrag stehen?	22

Inhaltsverzeichnis

11.	Haben Beschäftigte einen Anspruch auf die Zahlung der im Arbeitsvertrag angegebenen Entgeltgruppe?	23
12.	Kann der Arbeitgeber Beschäftigten eine höhere Entgeltgruppe gewähren? Und zwar eine, die höher ist als die, die im Tarifvertrag vorgesehen ist? Ist das möglich?	24
13.	Welche Bedeutung hat das Weisungsrecht des Arbeitgebers? .	25
14.	Welche Rolle spielt die Rechtsprechung der Arbeitsgerichte bei der Eingruppierung der Beschäftigten?	25
15.	Wie werden Durchführungshinweise, Eingruppierungsrichtlinien und Erlasse in der Ordnung der Normenhierarchie bewertet?	26
B.	Grundlagen der Eingruppierung im öffentlichen Dienst	27
	Struktur der Eingruppierung.	27
16.	Was sind die zentralen Regelungen zur Eingruppierung in den Tarifverträgen des öffentlichen Dienstes?	27
17.	Wie wird das Entgelt gebildet?	27
18.	Was ist eine Entgeltordnung?	28
19.	Wo ist die Entgeltordnung im Tarifvertrag zu finden?	28
20.	Wie sind die Entgeltordnungen aufgebaut?	28
21.	Gibt es für die Branchen und jeweiligen Arbeitsbereiche im öffentlichen Dienst eigene spezielle Tätigkeitsmerkmale in den Entgeltordnungen?	29
22.	Welche Entgelttabellen gibt es im TVöD?	30
23.	Welche Entgelttabellen gibt es im TV-L bzw. TV-H?	30
	Systematik der Eingruppierung (Grundsätze)	30
24.	In welchen Paragraphen im TVöD/TV-L bzw. TV-H ist die Systematik der Eingruppierung geregelt?	30
25.	Was regelt § 12 TVöD/TV-L bzw. TV-H zur Eingruppierung der Beschäftigten?	31
26.	Was sind die wichtigsten Kernaussagen?	31
	Tätigkeitsmerkmale.	32
27.	Was sind Tätigkeitsmerkmale?	32
28.	Wie sind die Tätigkeitsmerkmale aufgebaut?	32

29.	Welche Funktion haben die Protokollerklärungen in den Tätigkeitsmerkmalen?	33
30.	Was beinhaltet der »Grundsatz der Spezialität«?	34
31.	Welche Funktion erfüllen die »allgemeinen Tätigkeitsmerkmale«?	35
32.	Wie unterscheiden sich die (speziellen) Tätigkeitsmerkmale?	35
33.	Was sind Fallgruppen?	36
34.	Wie sind »sonstige Beschäftigte« definiert?	36
35.	Wie werden Beschäftigte eingruppiert, die die personenbezogenen Voraussetzungen nicht erfüllen und auch keine »sonstigen Beschäftigten« sind?	37
36.	Was sind Heraushebungsmerkmale?	38
37.	Wie ist das Verhältnis der Tätigkeitsmerkmale der Ausgangsentgeltgruppen mit den Heraushebungsmerkmalen der aufbauenden Entgeltgruppen?	39
38.	Was sind unbestimmte Rechtsbegriffe in den Tätigkeitsmerkmalen?	40
39.	Wer legt die unbestimmten Rechtsbegriffe aus?	40
40.	Wie werden unbestimmte Rechtsbegriffe ausgelegt?	40
41.	Welche Bedeutung haben tarifliche Regelungslücken?	42
C.	Die auszuübende Tätigkeit als Grundlage für die Eingruppierung	43
42.	Was genau ist unter dem Prinzip der Tarifautomatik zu verstehen?	43
43.	Was ist die »auszuübende Tätigkeit«?	43
44.	In welchem Umfang kann der Arbeitgeber Weisungen hinsichtlich des Umfangs und der Inhalte der auszuübenden Tätigkeiten erteilen?	44
45.	Welche Auswirkungen kann eine Änderung der Arbeitsinhalte und Tätigkeiten auf die Eingruppierung der Beschäftigten haben?	45
46.	Was ist in § 13 TVöD/TV-L geregelt?	46
47.	Wie sollten sich Beschäftigte verhalten, wenn der Arbeitgeber sie trotz Erfüllung der Voraussetzungen des § 13 TVöD/TV-L nicht höhergruppiert?	48

Inhaltsverzeichnis

48.	Welche Auswirkungen hat eine <i>vorübergehende</i> Übertragung einer höherwertigen Tätigkeit gemäß § 14 TVöD/TV-L?	48
49.	Was bedeutet »vorübergehend« im Sinne von § 14 TVöD/TV-L?	48
50.	Darf der Arbeitgeber niedriger bewertete Tätigkeiten übertragen?	50
51.	Unter welchen Voraussetzungen kann die ursprünglich vereinbarte Tätigkeit in eine niedriger bewertete Tätigkeit geändert werden?	51
52.	Was ist eine »Änderungskündigung«?	51
53.	Welche Möglichkeiten haben Beschäftigte, sich gegen eine Änderungskündigung zu wehren?	52
54.	Was passiert, wenn sich der Arbeitgeber bei der Bewertung und Zuordnung der Tätigkeitsmerkmale zu einer Entgeltgruppe geirrt hat?	53
D.	Verfahren zur Tätigkeitsbewertung – der Arbeitsvorgang	55
55.	Was regeln §§ 12 TVöD/TV-L zum Arbeitsvorgang?	56
56.	Was ist die Grundlage für die Bestimmung des Arbeitsvorgangs?	56
57.	Wie ist der »Arbeitsvorgang« in den Tarifverträgen definiert?	57
58.	Was sind nach der Rechtsprechung die Voraussetzungen für die Bildung des »Arbeitsvorgangs«?	58
59.	Was wird unter »Zusammenhangstätigkeiten« verstanden? ..	59
60.	Was beschreibt das Aufspaltungs- oder Atomisierungsverbot?	59
61.	Was ist ein Arbeitsschritt?	60
62.	Was ist eine Arbeitseinheit?	60
63.	Was ist ein einheitlicher Arbeitsvorgang?	60
64.	Was sind »tätigkeitsbezogene Funktionsmerkmale«?	61
65.	Wie erfolgt dann die Bewertung des Arbeitsvorgangs?	61
66.	Kann die Anwendung des Begriffs »Arbeitsvorgang« gerichtlich überprüft werden?	62

67.	Ist es zulässig, die Bewertung des Arbeitsvorgangs während der Einarbeitungszeit niedriger als die vorgesehene Eingruppierung für die Stelle anzusetzen?	63
E.	Stellenbeschreibung und Stellenbewertung	64
68.	Was sind »Stellenbeschreibungen«?	64
69.	Was sind die Ziele von Stellenbeschreibungen?	64
70.	Welche Inhalte sind bei Stellenbeschreibungen möglich?	65
71.	Welche Auswirkungen hat das Nachweisgesetz auf eine Stellenbeschreibung?	66
72.	Kann die Stellenbeschreibung Grundlage für die Bestimmung des Arbeitsvorgangs in einer Eingruppierungsfeststellungsklage sein?	66
73.	Welche Funktion hat die »Stellenbewertung«?	67
74.	Welche Methoden der »Stellenbewertung« gibt es?	68
75.	Wer ist für die Erstellung von Stellenbeschreibungen und Stellenbewertungen verantwortlich?	68
F.	Stufenzuordnung bei Ein- und Umgruppierung	69
76.	Wie erfolgt grundsätzlich die Stufenzuordnung bei Einstellungen?	69
77.	In welche Stufen kommen neu eingestellte Beschäftigte?	71
78.	Wann liegt eine »einschlägige Berufserfahrung« vor?	71
79.	Welche Protokollerklärungen mit weiteren Hinweisen zum Vorliegen einschlägiger Berufserfahrung sind in den Tarifverträgen zu finden?	72
80.	Welchen Inhalt haben die unterschiedlichen Protokollerklärungen von Ländern, Bund und VKA?	72
81.	Inwiefern werden Zeiten eines anderen Arbeitsverhältnisses im öffentlichen Dienst berücksichtigt?	73
82.	Besteht die Möglichkeit eines leistungsabhängigen Stufenaufstiegs?	74
G.	Durchsetzung einer tarifkonformen Eingruppierung durch die Beschäftigten	75
83.	Welche tarifvertraglichen Ausschlussfristen gibt es im öffentlichen Dienst?	75

Inhaltsverzeichnis

84.	Welchen Sinn und Zweck haben tarifvertragliche Ausschlussfristen?	75
85.	Welchen Inhalt hat § 37 TVöD/TV-L?	76
86.	In welcher Form muss der Anspruch geltend gemacht werden?	76
87.	Was ist eine »Eingruppierungsfeststellungsklage«?	77
88.	Wer muss im Eingruppierungsfeststellungsverfahren was darlegen und was beweisen?	78
89.	Welches Gericht ist für Eingruppierungsfeststellungsklagen zuständig?	78
90.	Was passiert bei rückwirkender Feststellung einer falschen Eingruppierung?	79
H. Beteiligungsrechte der gesetzlichen Interessenvertretung		
80		
91.	Welche Beteiligungsrechte haben die gesetzlichen Interessenvertretungen bei der Ein-, Höher- oder Rückgruppierung?	80
92.	Wann liegt eine mitbestimmungspflichtige Ein- oder Umgruppierung vor?	80
93.	Welche Aspekte überprüft die gesetzliche Interessenvertretung bei der Ausübung ihres Mitbestimmungs- und Mitbeurteilungsrechts?	81
94.	Welche Aufgaben haben die gesetzlichen Interessenvertretungen im Zusammenhang mit der Ein- und Umgruppierung noch?	82
95.	Welche Schritte sind bei der Prüfung einer ordnungsgemäßen tarifkonformen Ein-/Höhergruppierung und Entgeltbildung zu beachten?	82
Anhang: Tarifvertragliche Regelungen zum Eingruppierungsrecht im öffentlichen Dienst aus dem TVöD und TV-L		
84		
Stichwortverzeichnis		
91		