

Inhaltsübersicht

1	Gebrauchsanweisung	23
2	Planung	25
3	Themenabgrenzung und Materialrecherche	49
4	Materialauswahl	77
5	Materialauswertung	103
6	Manuskript	131
7	Ergebnisgestaltung	183
8	Druck und Veröffentlichung	227
9	Präsentation und Beurteilung	233
10	Fälschung, Plagiat und Betrug	249



Inhaltsverzeichnis

Darstellungsverzeichnis	13
Abkürzungsverzeichnis	15
Vorwort zur 18. Auflage	19
Aus dem Vorwort zur 1. Auflage	21
1 Gebrauchsanweisung	23
2 Planung	25
2.1 Projektplanung	27
2.1.1 Protokoll	27
2.1.2 Poster	28
2.1.3 Thesenpapier	28
2.1.4 Portfolio	28
2.1.5 Übungsarbeit	29
2.1.6 Seminararbeit	29
2.1.7 Projektarbeit	30
2.1.8 Klausur	30
2.1.9 Bachelorarbeit	30
2.1.10 Masterarbeit	31
2.2 Zeit- und Terminplanung	32
2.3 Beispiel: Arbeitsplanung für eine Bachelorarbeit	35
2.4 Vorarbeiten	38
2.4.1 Arbeitsplatz	39
2.4.2 Arbeitsmittel	40
2.4.3 Arbeitstechnik	42
2.4.4 Arbeitsorganisation	46
3 Themenabgrenzung und Materialrecherche	49
3.1 Nachschlagewerke	51
3.2 Bibliothekskataloge	52
3.2.1 Formalkatalog	53
3.2.2 Schlagwort-/Stichwortkatalog	54
3.2.3 Systematischer Katalog	55
3.2.4 Standortkatalog	55
3.2.5 Kreuzkatalog	56
3.2.6 Gespaltene Kataloge	56
3.3 Bibliografien	56
3.3.1 Bibliografien der Bibliografien	57
3.3.2 Allgemeinbibliografien	58

3.3.3	Spezialbibliografien	58
3.3.4	Buchhandelsbibliografien	59
3.3.5	Fachbibliografien	59
3.4	Amtliche Veröffentlichungen	60
3.4.1	Gesetzgebung	60
3.4.2	Rechtsprechung	60
3.4.3	Verwaltung	61
3.5	Periodika	61
3.5.1	Jahrbücher und Festschriften	62
3.5.2	Fachzeitschriften	62
3.5.3	Zeitungen und Magazine	63
3.6	Literaturlisten und Handapparate	63
3.7	Datenbanken	65
3.8	Elektronische Informationsformen	66
3.8.1	Informationsrecherche	67
3.8.2	Informationsgewinnung	68
3.8.3	Informationsstrategien	68
4	Materialauswahl	77
4.1	Materialbewertung	77
4.1.1	Anlesen	78
4.1.2	Buchbesprechungen	85
4.1.3	Closed-circle-system	88
4.2	Materialbeschaffung	90
4.2.1	Quellen	91
4.2.1.1	Eigene Erhebungen	91
4.2.1.2	Fremde Erhebungen	92
4.2.1.3	Amtliche Veröffentlichungen	92
4.2.1.4	Halbamtliche Veröffentlichungen	93
4.2.1.5	Kommerzielle Unterlagen	94
4.2.2	Sekundärmaterial	95
4.2.2.1	Ausleihe	95
4.2.2.2	Kopie	96
4.2.2.3	Download	98
4.2.2.4	Erwerb	99
5	Materialauswertung	103
5.1	Gliederung	103
5.1.1	Numerische Ordnung	104
5.1.2	Alpha-numerische Ordnung	105

5.2	Dateien	107
5.2.1	Verfasserdatei	108
5.2.2	Schlagwortdatei	118
5.2.3	Sachdatei	120
5.3	Materialablage	121
5.3.1	Fremdes Material	122
5.3.1.1	Exzerpte	122
5.3.1.2	Buchzeichen und Haftnotizen	124
5.3.1.3	Digitale Erfassung	124
5.3.2	Eigenes Material	125
5.4	Exkurs: Besprechungen mit dem Betreuer	127
6	Manuskript	131
6.1	Schriftform	132
6.2	Text	133
6.2.1	Aufbau	134
6.2.1.1	Einleitung	135
6.2.1.2	Hauptteil	136
6.2.1.3	Schluss	137
6.2.2	Stil	138
6.2.3	Perspektive und geschlechtergerechte Sprache	141
6.3	Zitate	143
6.3.1	Technik	145
6.3.1.1	Vollbeleg	145
6.3.1.2	Kurzbeleg	147
6.3.2	Position des Zitatnachweises	149
6.3.3	Formen	152
6.3.3.1	Direktes Zitat	153
6.3.3.2	Indirektes Zitat	158
6.3.3.3	Sekundärzitat	162
6.3.3.4	Zitat im Zitat	163
6.3.3.5	Spezialliteratur	166
6.4	Anmerkungen	170
6.5	Darstellungen	172
6.5.1	Bedeutung	172
6.5.2	Gestaltung	175
6.6	Text-Ergänzungen	178
6.6.1	Exkurs	178
6.6.2	Anhang	179
6.6.3	Glossar	180
6.6.4	Anlage	181

7 Ergebnisgestaltung	183
7.1 Schreibtechnik	184
7.1.1 Schriftbild	184
7.1.2 Überschriften und Einzüge	189
7.1.3 Seitenzählung	191
7.2 Titelblätter	191
7.3 Verzeichnisse vor dem Text	193
7.3.1 Inhalt	193
7.3.2 Darstellungen	195
7.3.3 Abkürzungen	195
7.3.4 Symbole	197
7.4 Vortexte	198
7.4.1 Motto, Sprichwort	198
7.4.2 Widmung	199
7.4.3 Geleitwort	200
7.4.4 Vorwort	200
7.5 Verzeichnisse nach dem Text	201
7.5.1 Gedruckte Literatur	201
7.5.1.1 Bücher	203
7.5.1.2 Sammelwerke und Festschriften	207
7.5.1.3 Loseblatt-Sammlungen	208
7.5.1.4 Zeitschriftenaufsätze	209
7.5.2 Digitale Informationen	211
7.5.3 Rechtsprechung	216
7.5.4 Quellen	218
7.5.5 Werke	219
7.5.6 Schlagworte, Namen und Orte	220
7.6 Nachtexte	221
7.6.1 Nachwort	221
7.6.2 Eidesstattliche Versicherung	221
7.6.3 Lebenslauf	224
8 Druck und Veröffentlichung	227
8.1 Vervielfältigung	227
8.2 Druck	229
8.3 Korrektur	230
9 Präsentation und Beurteilung	233
9.1 Schriftliche Prüfungsarbeiten	233
9.2 Mündliche Prüfungen	237
9.3 Referate und Vorträge	239

9.4 Bewertung und Benotung	243
10 Fälschung, Plagiat und Betrug	249
10.1 Grenzen zulässiger Unterstützung	250
10.2 Übernahme fremder Texte	252
10.3 Erwerb von Prüfungsleistungen	254
10.4 Konsequenzen	256
Literaturverzeichnis	259
Rechtsprechungsverzeichnis	273
Quellenverzeichnis	275
Schlagwortverzeichnis	277

