

Inhaltsübersicht

Vorwort	V
Inhaltsverzeichnis	IX
Abkürzungsverzeichnis	XXV
Literaturhinweise	XXXI

1. Kapitel

Von der Bewerbung bis zur Einstellung	1
---	---

2. Kapitel

Der „richtige“ Vertrag	41
------------------------------	----

3. Kapitel

Ein „Neuer“ kommt	81
-------------------------	----

4. Kapitel

Weisungsrecht	87
---------------------	----

5. Kapitel

Arbeits- und Beschäftigungspflicht	97
--	----

6. Kapitel

Arbeitszeit	111
-------------------	-----

7. Kapitel

Entgelt	139
---------------	-----

8. Kapitel

Dienstreisen	171
--------------------	-----

9. Kapitel

Kurzarbeit	177
------------------	-----

10. Kapitel

Urlaub, persönliche Arbeitsverhinderung, Elternzeit, Pflegezeit, Familienpflegezeit	187
--	-----

VII

11. Kapitel	
Krankheit und Krankfeiern	207
12. Kapitel	
Alkohol, Rauchen	221
13. Kapitel	
Mitarbeiterkontrolle	235
14. Kapitel	
Mobbing	247
15. Kapitel	
Disziplinarmaßnahmen	253
16. Kapitel	
Diskriminierungsverbot	265
17. Kapitel	
Haftung für Schäden	273
18. Kapitel	
Beendigung von Arbeitsverhältnissen	297
19. Kapitel	
Kündigung	305
20. Kapitel	
Beteiligung von Betriebsrat und Sprecherausschuss	361
21. Kapitel	
Die Gewerkschaften im Betrieb	385
22. Kapitel	
Vom Umgang mit den Rechtsquellen oder Hilfe zur Selbsthilfe	389
Anmerkungen	407
Sachverzeichnis	439

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	V
Inhaltsübersicht.....	VII
Abkürzungsverzeichnis.....	XXV
Literaturhinweise	XXXI
1. Kapitel	
Von der Bewerbung bis zur Einstellung	1
I. Personalanforderung	1
II. Personalsuche	1
1. Interne Stellenausschreibung	1
2. Externe Stellenausschreibung	3
3. Agentur für Arbeit	3
4. Personalberater	5
5. Empfehlungen, Eigenbewerbungen	6
6. Wege zur Stellenbesetzung	6
III. Vorauswahl	7
1. Anschreiben	7
2. Zeugnisse	8
3. Auskunft	14
4. Einladung zum Vorstellungsgespräch	15
IV. Vorstellungsgespräch	15
1. Mitteilungspflichten	16
2. Fragerecht	17
V. Tests, graphologische Gutachten	20
VI. Ärztliche Untersuchung	21
VII. Abbruch von Verhandlungen	22
VIII. Vorstellungskosten	23
IX. Mitbestimmung des Betriebsrats	24
	IX

X. Vertragsschluss	31
XI. Musterarbeitsvertrag	32
XII. Kündigung vor Dienstantritt	40
2. Kapitel	
Der „richtige“ Vertrag	41
I. Arbeitnehmer/freier Mitarbeiter	43
II. Dienst- oder Werkvertrag	46
III. Arbeitsvertrag	47
IV. Abgrenzungskriterien	47
V. Rechtsfolgen bei freier Mitarbeit	50
VI. Leiharbeit (Arbeitnehmerüberlassung)	52
1. Begriffsbestimmung	52
2. Abgrenzung Verleiher/Fremdfirma (Subunternehmer)	52
3. Rechte und Pflichten von Entleihern und Leiharbeit- nehmern	56
a) Bei wirksamer Arbeitnehmerüberlassung	56
b) Bei unwirksamer Arbeitnehmerüberlassung	57
4. Mitbestimmung des Betriebsrats	57
VII. Teilzeitarbeit	58
1. Begriffsbestimmung	58
2. Diskriminierungsverbot	58
3. Besonderheiten für Teilzeitarbeitnehmer	59
4. Stellenausschreibung, Information über freie Arbeitsplätze	60
5. Anspruch auf Verringerung der Arbeitszeit	61
a) Verringerung der Arbeitszeit ohne zeitliche Begrenzung .	64
b) Zeitlich begrenzte Verringerung der Arbeitszeit („Brückenteilzeit“)	65
6. Verlängerung der Arbeitszeit	65
7. Mitbestimmung des Betriebsrats	66

VIII. Befristeter Arbeitsvertrag	67
1. Grundsatz	67
2. Sachgründe	68
3. Vorbeschäftigung	71
4. Ältere Arbeitnehmer, Pensionäre und Rentner	72
5. Form	73
6. Rechte und Pflichten	73
7. Kündigung eines befristeten Arbeitsvertrags	74
8. Beendigung durch Fristablauf oder Zweckerreichung	74
9. Verlängerung des Arbeitsverhältnisses	75
10. Klagefrist	75
11. Mitbestimmung des Betriebsrats	75
IX. Bedingter Arbeitsvertrag	76
X. Abrufarbeit	76
XI. Telearbeit (Homeoffice, Mobile Working)	78
3. Kapitel	
Ein „Neuer“ kommt	81
I. Unterrichtung über den Arbeitsplatz	81
II. Sicherheitsbelehrung	81
III. Erprobung	82
IV. Kündigung in der Probezeit	82
V. Verlängerung der Probezeit	85
VI. „Einfühlungsverhältnis“	85
VII. Festanstellung	86
4. Kapitel	
Weisungsrecht	87
I. Inhalt	87
II. Umfang	89
	XI

III. Ausübung	90
IV. Erlöschen	91
V. Unzulässige Weisungen	92
VI. Mitbestimmung des Betriebsrats	93
5. Kapitel	
Arbeits- und Beschäftigungspflicht	97
I. Art der Arbeit	97
II. Versetzung, Umsetzung	99
III. Umfang der Arbeit	102
IV. Güte der Arbeit	103
V. Ort	104
VI. Vergütung bei Versetzung, Versetzungskosten	105
VII. Beschäftigungspflicht	106
VIII. Mitbestimmung des Betriebsrats	107
6. Kapitel	
Arbeitszeit	111
I. Begriffe von A–Z und Vorbemerkung	111
II. Dauer der Arbeitszeit	113
1. Wie lange muss gearbeitet werden?	113
2. Änderung der Arbeitszeit	114
3. Überstunden	114
III. Lage der Arbeitszeit	116
1. Wann hat der Arbeitnehmer zu arbeiten?	116
2. Variable Arbeitszeit	117
IV. Wie lange und wann darf der Arbeitnehmer arbeiten? ...	117
1. Dauer	118
2. Lage	120

3. Ruhepausen	120
4. Ruhezeiten	121
5. Nacht- und Schichtarbeit	122
6. Sonn- und Feiertagsarbeit	124
7. Sonderfälle	126
8. Bewilligung durch die Aufsichtsbehörde	128
9. Frauen in Mutterschutz	128
10. Jugendliche	129
11. Aufzeichnungspflicht	130
12. Verstoß gegen Arbeitszeitvorschriften	131
a) Rechte des Arbeitnehmers	131
b) Bußen und Strafen	131
c) Schadensersatz	132
V. Vergütung von Überstunden	132
1. Vergütungspflicht	132
2. Zuschlag	133
3. Andere Verteilung der Arbeitszeit	134
VI. Mitbestimmung des Betriebsrats	135
1. Lage der Arbeitszeit	135
2. Überstunden	136
7. Kapitel	
Entgelt	139
I. Entgeltsystem	139
1. Laufendes Entgelt	140
a) Gehalt, Zeitlohn	140
b) Leistungslohn	143
c) Provision	145
d) Zielvereinbarungen	145
2. Zuschläge und Zulagen	147
a) Überstundenzuschläge	147
b) Erschwerniszulagen	147
c) Zuschläge für Arbeiten zu ungünstiger Zeit (unsocial hours)	147
3. Sonderzuwendungen	148

II. Zulässigkeit und Grenzen der Entgeltgestaltung	149
III. Höhe und Festsetzung des Entgelts	150
IV. Entstehung von Ansprüchen auf Entgelt	154
1. Allgemeines	154
2. Tarifierhöhung	154
3. Regulierung	156
4. Zulagen und Zuschläge	157
5. Sonderzuwendungen	157
V. Änderung des Entgelts	160
1. Tarifvertrag	160
2. Betriebsvereinbarung	160
3. Arbeitsvertrag	160
a) Freiwilligkeits- oder Widerrufsvorbehalt?	160
b) Zusage mit Konkretisierungsvorbehalt	162
c) Arbeitsvertrag ohne Freiwilligkeits- oder Widerrufs- vorbehalt	163
VI. Mitbestimmung des Betriebsrats	165
1. Grundsätze	165
2. AT-Gehalt	167
3. Übertarifliche Zulage	167
4. Leistungslohn	169
8. Kapitel	
Dienstreisen	171
I. Anordnung	171
II. Reiseroute, Verkehrsmittel, Aufwendungen, Schäden	172
III. Arbeitszeit	173
IV. Vergütung	174
V. Mitbestimmung des Betriebsrats	175

9. Kapitel	
Kurzarbeit	177
I. Einführung von Kurzarbeit	177
II. Voraussetzungen für die Gewährung von Kurzarbeitergeld	178
1. Regelvoraussetzungen	178
a) Erheblicher Arbeitsausfall	178
b) Betriebliche Voraussetzungen	181
c) Persönliche Voraussetzungen	181
d) Anzeige	181
2. Antrag	182
III. Erstattungszeiten	182
IV. Höhe des Kurzarbeitergeldes	182
V. Einzelfragen	183
1. Überstunden	183
2. Urlaub/Feiertage	184
3. Krankheit	184
4. Zusammenarbeit mit der Agentur für Arbeit	184
VI. Mitbestimmung des Betriebsrats	184
10. Kapitel	
Urlaub, persönliche Arbeitsverhinderung, Elternzeit, Pflegezeit, Familienpflegezeit	187
I. Urlaub	187
1. Dauer	188
2. Erteilung	189
3. Betriebsferien	191
4. Widerruf von Urlaub	192
5. Urlaubsübertragung und Verfall von Urlaub	193
6. Ein- und Austritt im Kalenderjahr	194
a) Eintritt bis zum 1.7.	194
b) Eintritt nach dem 1.7.	194
c) Austritt	195
d) Arbeitgeberwechsel	195

7. Befristetes Arbeitsverhältnis	196
8. Vergütung	196
9. Erwerbstätigkeit während des Urlaubs	196
10. Urlaubsabgeltung	197
II. Persönliche Arbeitsverhinderung	197
III. Elternzeit	198
IV. Pflegezeit	202
1. Kurzzeitige Arbeitsverhinderung	202
2. Pflegezeit	203
3. Kündigungsschutz	204
4. Befristete Verträge	204
V. Familienpflegezeit	204
VI. Mitbestimmung des Betriebsrats	206
1. Bei Urlaub	206
2. Bei Betriebsferien	206
11. Kapitel	
Krankheit und Krankfeiern	207
I. Krankheit	208
1. Freistellung	208
2. Entgeltfortzahlung	209
3. Betriebliches Eingliederungsmanagement	210
II. Anzeige- und Nachweispflicht	212
III. Kündigung	213
IV. Arbeit trotz Krankheit	213
V. Krankfeiern	215
1. Vorbeugung	215
a) Tätigkeit	215
b) Anwesenheitsprämie	216
2. Beweisfragen	216
3. Sanktionen	218
a) Einstellung der Entgeltfortzahlung	218

b) Abmahnung	218
c) Kündigung	219
12. Kapitel	
Alkohol, Rauchen	221
I. Alkohol	221
1. Wirkungen des Alkoholgenusses	221
2. Alkoholverbot	223
3. Nachweis von Alkohol	225
4. Was tun bei Alkoholisierung?	227
5. Sanktionen	228
II. Rauchen	229
1. Grundsatz	229
2. Rauchen schadet der Gesundheit	230
3. Pflichten des Arbeitgebers	231
4. Ausnahme	232
5. Rechte des Arbeitnehmers	232
6. Mitbestimmung des Betriebsrats	233
7. Verstöße gegen das Rauchverbot	233
13. Kapitel	
Mitarbeiterkontrolle	235
I. Persönliche Kontrolle	236
II. Ab- und Mithören von Telefongesprächen	236
III. Kontrolle von Mitarbeiterpost	237
IV. Kontrolle von Internet- und E-Mail-Nutzung	237
1. Generelles Verbot	238
2. Eingeschränkte Gestattung	239
V. Torkontrolle	240
VI. Videoüberwachung	241
VII. Einsatz von Detektiven	243
VIII. Ehrlichkeitskontrolle	244

IX. Verwertbarkeit rechtswidrig erlangter Informationen im Prozess	244
14. Kapitel	
Mobbing	247
I. Begriff und Bedeutung	247
II. Abhilfe durch den Vorgesetzten	249
III. Rechte gegenüber dem Mobber	250
IV. Beweisprobleme	250
V. Vorbeugung	250
15. Kapitel	
Disziplinarmaßnahmen	253
I. Ermahnung	253
II. Abmahnung	254
III. Betriebsbuße	258
IV. Entzug von Leistungen	260
V. Schadensersatz	261
VI. Vertragsstrafe	261
VII. Versetzung	262
VIII. Kündigung	262
IX. Suspendierung	262
16. Kapitel	
Diskriminierungsverbot	265
17. Kapitel	
Haftung für Schäden	273
I. Vorbeugung	273
1. Arbeitssicherheit	274
2. Unfallverhütungsvorschriften	275

II. Haftung von Arbeitnehmern	277
1. Grundsatz	277
2. Voraussetzungen der Schadensersatzpflicht	278
3. Haftungsbeschränkung bei betrieblich veranlasster Tätigkeit	281
4. Haftungsbeschränkung bei Personenschäden	283
5. Mankoabrede	286
III. Eigener Schaden des Arbeitnehmers	287
IV. Pflichtendelegation	289
1. Grundsätze	289
2. Leiter von Betrieben und Betriebsteilen	290
3. Sonstige Mitarbeiter	290
4. Technischer Arbeitsschutz und Unfallverhütung	292
5. Pflicht zur Pflichtenübernahme	294
6. Weiterdelegation	295
7. Folgen der Pflichtendelegation	295
8. Mitbestimmung des Betriebsrats	296
18. Kapitel	
Beendigung von Arbeitsverhältnissen	297
I. Kündigung	297
II. Anfechtung	297
III. Befristung und Bedingung	298
IV. Vereinbarte Altersgrenze	299
V. Aufhebungsvertrag	300
VI. Auflösung durch das Gericht	303
VII. Kein Beendigungsgrund	304
19. Kapitel	
Kündigung	305
I. Kann der Arbeitsvertrag gekündigt werden?	306
1. Befristete Arbeitsverhältnisse	306
2. Unbefristete Arbeitsverhältnisse	306

II. Ist vor der Kündigung eine Zustimmung oder eine Anzeige erforderlich?	307
1. Ordentliche Kündigung	307
2. Außerordentliche Kündigung	308
III. Ist ein Grund für die Kündigung erforderlich?	309
IV. Wenn ja, liegt ein Kündigungsgrund vor?	311
1. Ordentliche Kündigung	312
a) Personenbedingte Kündigung	314
b) Verhaltensbedingte Kündigung	315
c) Betriebsbedingte Kündigung	316
2. Außerordentliche Kündigung	323
a) Kündigungsgrund	323
b) Ultima ratio	323
c) Interessenabwägung	324
3. Einzelne Kündigungsgründe	325
V. Innerhalb welcher Frist muss die Kündigung ausgesprochen werden?	339
1. Ordentliche Kündigung	339
2. Außerordentliche Kündigung	340
VI. Ist der Arbeitnehmer vor der Kündigung anzuhören?	342
VII. Ist der Betriebsrat vor der Kündigung anzuhören?	343
VIII. Wer kann die Kündigung aussprechen?	348
IX. In welcher Form muss gekündigt werden?	349
X. Wann wird die Kündigungserklärung wirksam?	350
XI. Wann endet das Arbeitsverhältnis?	352
XII. Was gilt bis zum Ablauf der Kündigungsfrist?	354
1. Suspendierung (Freistellung)	354
2. Urlaub	354
3. Freistellung zur Arbeitssuche	355
4. Freistellung zur Meldung bei der Agentur für Arbeit	356

XIII. Muss der Arbeitnehmer während des Kündigungs-	
prozesses weiterbeschäftigt werden?	356
1. Betriebsverfassungsrechtlicher Weiterbeschäftigungsanspruch	356
2. Allgemeiner Weiterbeschäftigungsanspruch	357
XIV. Kann der Arbeitnehmer Wiedereinstellung verlangen,	
wenn der Kündigungsgrund wegfällt?	358
XV. Was gilt bei unwirksamer Kündigung?	359
20. Kapitel	
Beteiligung von Betriebsrat und Sprecherausschuss	361
I. Gesprächspartner	364
II. Beteiligungsarten	366
1. Mitbestimmung	366
2. Zustimmungsverweigerungsrecht	367
3. Beratung	367
4. Anhörung	367
5. Unterrichtung	367
6. Initiativrecht	368
III. Beteiligungsformen	368
1. Regelungsabreden	369
2. Betriebs- und Sprecherausschussvereinbarungen	369
IV. Beteiligungspflichtige Angelegenheiten	370
1. Betriebsverfassungsgesetz	371
a) Soziale Angelegenheiten	371
b) Technisch-organisatorische Angelegenheiten	372
c) Personelle Angelegenheiten	372
d) Wirtschaftliche Angelegenheiten	373
2. Sprecherausschussgesetz	373
a) Gehaltsgestaltung und sonstige Allgemeine Arbeitsbedingungen	373
b) Beurteilungsgrundsätze	373
c) Personelle Maßnahmen	373
d) Wirtschaftliche Angelegenheiten einschließlich Sozialplan	373

V. Organisation der Betriebsverfassung	374
1. Organisatorische Ebenen	374
a) Betrieb	374
b) Unternehmen	375
c) Konzern	375
d) Abteilung	375
2. Belegschaftsgruppen	375
a) Leitende Angestellte	375
b) (Sonstige) Arbeitnehmer	379
c) Jugendliche und Auszubildende	380
3. Betriebsverfassungsorgane	380
VI. Freistellung im Rahmen der Betriebsverfassung	381
1. Betriebsräte	381
2. Arbeitnehmer	384
21. Kapitel	
Die Gewerkschaften im Betrieb	385
I. Werbung	385
II. Zugang zum Betrieb	386
III. Gewerkschaftliche Vertrauensleute	387
IV. Zusammenarbeit mit Belegschaftsvertretungen und Gewerkschaften	388
22. Kapitel	
Vom Umgang mit den Rechtsquellen oder Hilfe zur Selbsthilfe	389
I. Die richtige Vorschrift finden	390
II. Geltungsbereiche der Rechtsquellen	397
1. Gesetz	397
2. Tarifvertrag	398
3. Betriebsvereinbarung/Sprecherausschussvereinbarung	399
4. Arbeitsvertrag	400
III. Verhältnis der Rechtsquellen zueinander	400

IV. Faustregeln für die Praxis	405
Anmerkungen.....	407
Sachverzeichnis	439